

# ご予約確認票

コミュニケーションギャラリーLiRiO 担当 宛

| 担当確認 | 受 付 |
|------|-----|
|      |     |

この度はご予約頂きまして、誠にありがとうございます。  
お手数ですが、下記の記載事項をご確認・ご記入頂き、ご署名  
の上(※1)、FAXまたはE-mailでのご返送をお願いいたします。  
( FAX : 019-623-7135 / E-mail : lorio@odori.or.jp )

ご署名欄(※1)

|         |                                                                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申込日・方法  | 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 <input type="checkbox"/> TEL <input type="checkbox"/> ご来館 <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> その他 ( _____ ) |
| 予 約 区 分 | <input type="checkbox"/> 本予約 ・ <input type="checkbox"/> 仮予約 ( 保留期間: ____ 月 ____ 日まで )                                                                    |

|                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| 利 用 者 名<br>(請求書・領収書宛名) | _____ 様    ご 担 当 _____ 様          |
| 所 在 地                  | 〒 _____ TEL _____ ( _____ ) _____ |
| 連 絡 先                  | FAX _____ ( _____ ) _____         |
|                        | 携 帯 _____ ( _____ ) _____         |
|                        | E-mail _____ @ _____              |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |               |               |              |               |              |             |               |              |             |               |              |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|--------------|-------------|---------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
| 利 用 日                 | 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 (    ) ~ 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 (    )                                                                                                                                                                                                                               |              |               |               |              |               |              |             |               |              |             |               |              |
| 利 用 時 間<br>(準備・片付け含む) | <table><tr><td>____ / ____</td><td>: ____ ~ ____</td><td>: ( ____ 階 )</td><td>____ / ____</td><td>: ____ ~ ____</td><td>: ( ____ 階 )</td></tr><tr><td>____ / ____</td><td>: ____ ~ ____</td><td>: ( ____ 階 )</td><td>____ / ____</td><td>: ____ ~ ____</td><td>: ( ____ 階 )</td></tr></table> | ____ / ____  | : ____ ~ ____ | : ( ____ 階 )  | ____ / ____  | : ____ ~ ____ | : ( ____ 階 ) | ____ / ____ | : ____ ~ ____ | : ( ____ 階 ) | ____ / ____ | : ____ ~ ____ | : ( ____ 階 ) |
| ____ / ____           | : ____ ~ ____                                                                                                                                                                                                                                                                                 | : ( ____ 階 ) | ____ / ____   | : ____ ~ ____ | : ( ____ 階 ) |               |              |             |               |              |             |               |              |
| ____ / ____           | : ____ ~ ____                                                                                                                                                                                                                                                                                 | : ( ____ 階 ) | ____ / ____   | : ____ ~ ____ | : ( ____ 階 ) |               |              |             |               |              |             |               |              |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 利 用 会 場              | 【1階】 <input type="checkbox"/> ギャラリー    【2階】 <input type="checkbox"/> カルチャールーム    【3階】 <input type="checkbox"/> イベントホール    【4階】 <input type="checkbox"/> 和室研修室    【5階】 <input type="checkbox"/> 特別会議室                                                                           |
| 利 用 内 容              | <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 研修会 <input type="checkbox"/> 講習会 <input type="checkbox"/> 講演会 <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> ご宴会 <input type="checkbox"/> 商談会 <input type="checkbox"/> セミナー <input type="checkbox"/> その他 ( _____ ) |
| 案内板表示名               | _____ 様                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 利 用 人 数              | [ ____ 人 ~ ____ 人 ]                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 会場スタイル               | <input type="checkbox"/> スクール形式 <input type="checkbox"/> ロの字形式 <input type="checkbox"/> コの字形式 <input type="checkbox"/> シアター形式 <input type="checkbox"/> 島形式 (1島 ____ 名 × ____ 島)<br><input type="checkbox"/> 円卓形式 (1卓 ____ 名 × ____ 卓) <input type="checkbox"/> その他形式 ( _____ ) |
| 利 用 備 品              | ※備品料金表をご参照の上、ご記入ください。<br>_____<br>_____                                                                                                                                                                                                                                        |
| そ の 他<br>(お飲物、お食事 等) | ※館内へ飲食持込みの際は、ごみをお持ち帰り頂きます。当館では処分致しません。<br>_____<br>_____                                                                                                                                                                                                                       |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 支 払 方 法 | <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> お振込 ( 事後 ____ 日締 ____ 日払 )<br>※1 現金またはクレジットカードでのお支払いは、 <b>当日の催事終了後、または事後の決済</b><br>にてお願いいたします。<br>※2 <b>ご利用日14日前よりキャンセル料が発生</b> いたします。詳細はLiRiOホームページの<br>お問合せページに掲載されている【キャンセル料について】をご参照ください。<br>通信欄(お問合せ・ご要望等ございましたら、こちらにご記入ください)<br>_____<br>_____<br>_____ |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|